



ROTEIRO CONVÊNIOS NACIONAIS

CANAIS DE ATENDIMENTO

Suporte à Promotora - 0300 115 1234

CÉLULAS DAYCOVAL

INSS PROMOTORA: (insspromotora@bancodaycoval.com.br)

- Dúvidas gerais sobre refinanciamento, margem, compra e TEP;
- Solicitação de alteração de dados da proposta de Margem.

COMPRA DE DÍVIDA INSS: (atividadeinss@bancodaycoval.com.br)

Finalidade: Processos de Compra de Dívida - (Análise, Cancelamento, Dúvidas, Alteração de Dados Bancários, Alteração de UF, Reprovação, Prioridade e Demais situações envolvendo exclusivamente Compra de Dívida INSS)

REFINANCIAMENTO INSS: (refinanciamentoinss@bancodaycoval.com.br)

Finalidade: Processos de Refinanciamento e Novo - (Análise, Dúvidas, Alteração de Dados Bancários, Alteração de UF, Prioridade e Demais situações envolvendo exclusivamente Refinanciamento e Novo INSS)

CANCELAMENTO INSS: (cancelamentoconsignado@bancodaycoval.com.br)

Finalidade: Cancelamento de Operações de Refinanciamento e Novo INSS.

COMPRA CONSIGNADO - PÚBLICO: (compraconsignado@bancodaycoval.com.br)

- Para Análise, Dúvidas, Alteração de Dados Bancários, Alteração de UF, Reprovação, Prioridade e Demais situações envolvendo exclusivamente Compra de Dívida de convênio público).

LIBERAÇÃO - PÚBLICO: (governosconsignado@bancodaycoval.com.br)

- Para processos de Refinanciamento, Reneg e Novo - (Análise, Dúvidas, Alteração de Dados Bancários, Alteração de UF, Prioridade e Demais situações envolvendo exclusivamente Refinanciamento, Reneg e Novo de convênio público)

LIBERAÇÃO - FORÇAS ARMADAS

E-mail - forcasarmadasconsignado@bancodaycoval.com.br

Finalidade: Análise margem/Refinanciamento dos convênios FORÇAS ARMADAS.

SUPORTE COMPRA - PÚBLICO: (suportecompraconsignado@bancodaycoval.com.br)

- Para solicitação de Comprovante de quitação, monitoramento de margem, liberação do valor líquido para conta do cliente e Demais situações envolvendo exclusivamente processo depois da quitação de Compra de Dívida de convênio público)

REAPRESENTAR VALORES: (reapresentarvalor@bancodaycoval.com.br)

- Para solicitação de re-envio de TED ou de Ordem de Pagamento (OP) estornados ou devolvidos.

- * Reenvio de TED e Ordem de Pagamento
- * Comprovações de OP e TED
- * Informações de créditos devolvidos e não reapresentados

- Solicitamos não entrem em contato, para que o fluxo de atendimento (via e-mail) não atrase.
- Para evitar possíveis erros, enviar apenas UM (1) e-mail por solicitação (algumas promotoras chegam a enviar 05 solicitações iguais, gerando retrabalho desnecessário).
- Todos os e-mails recebidos, são respondidos no prazo máximo de até 24 horas.

CHECAGEM: (checagemconsignado@daycoval.com.br)

- Para solicitação de prioridade, enviar informações sobre propostas que se encontram no status de PÓS-VENDA.

PARA DESBLOQUEIO DE SENHAS: (usuariosconsignado@bancodaycoval.com.br)

- Para desbloqueio de senhas dos usuários da WEB.

CLIENTE

- ☐☐0300 111 0500 ou (11) 3372-4480 - Central de Serviços.
- ☐☐0300 111 2323 ou (11) 3511-1060 - Solicitações de Saldo Devedor (Retenção).
- ☐☐0800 775 0500 - SAC (Exclusivo para Reclamações, Cancelamentos, Sugestões ou Elogios).
sacconsignado@daycoval.com.br
- ☐☐0800 775 2005 - Atendimento para Deficientes Auditivos via aparelho especial (TDD).
- ☐☐0800 777 2008 - Cobrança de Inadimplentes do Consignado.
- ☐☐0800 777 0900 - Ouvidoria Banco Daycoval. ouvidoria.daycoval@daycoval.com.br

Documentação/Formulários necessários para realizar empréstimo

KIT BANCO DAYCOVAL CONSIGNADO

- ☐☐01 via da FICHA CADASTRAL SIMPLIFICADA - PESSOA FÍSICA;
- ☐☐03 vias da CÉDULA DE CRÉDITO BANCÁRIO (duas vias negociáveis e uma não negociável);
- ☐☐01 via da AUTORIZAÇÃO PARA DESCONTO EM FOLHA (formulário);
- ☐☐01 via da AUTORIZAÇÃO PARA PAGAMENTO DE EMPRÉSTIMO CONSIGNADO;
- ☐☐01 via da AUTORIZAÇÃO PARA DÉBITO EM CONTA CORRENTE;
- ☐☐Comprovante de residência - deverá ser do mês atual ou no máximo 90 dias (conta de luz, gás, telefone, água, IPTU ou verso do contracheque);
- ☐☐Cópia do RG - (Nos casos de servidores das Forças Armadas é necessário a Carteira Militar);
- ☐☐Cópia do CPF;
- ☐☐Último Contracheque;
- ☐☐Autorização de Desconto/Extrato de Averbação - (convênios com averbação on-line);

SOLICITAÇÃO DE MATERIAL

Solicitar via e-mail a planilha para solicitação de material.

O envio será feito quinzenalmente mediante a solicitação (em anexo), devidamente preenchida e enviada ao e-mail: materialconsignado@daycoval.com.br.

Planilha deve ser solicitado ao gerente/assistente comercial.

INCLUIR

- Em caso de analfabeto (INSS) - Declaração a Rogo
- Declaração de Residência, APENAS para o INSS, caso o pensionista ou Aposentado não tenha.

Obs.: Formulário Disponível no sistema Função.

POLÍTICA DE CRÉDITO

Limites Operacionais

INSS

Público Alvo

□ Aposentados e Pensionistas do INSS, que possuem benefícios com espécies constantes na tabela de códigos abaixo.

□ Até 74 anos 11 meses e 29 dias ao final do contrato, valor máximo liberado R\$ 250.000,00.

□ De 75 a 79 anos 11 meses e 29 dias ao final do contrato, valor máximo liberado R\$ 10.000,00.

TABELA DE ESPÉCIES DE BENEFÍCIOS (Somente aqueles que podem ser atendidos para consignação)

Código	Espécie	Utilização
1	Pensão por morte do trabalhador rural	Sim
2	Pensão por morte por acidente do trabalho do trabalhador rural	Sim
4	Aposentadoria por invalidez do trabalhador rural	Sim
5	Apos. Por invalidez por acidente do trabalho do trab. Rural	Sim
6	Aposentadoria por invalidez do empregador rural	Sim
7	Aposentadoria por idade do trabalhador rural	Sim
8	Aposentadoria por idade do empregador rural	Sim
19	Pensão de estudante (Lei 7004/82)	Sim
20	Pensão por morte de ex-diplomata	Sim
21	Pensão por morte previdenciária (LOPS)	Sim
22	Pensão por morte estatutária (EPU)	Sim
23	Pensão por morte de ex-combatente	Sim
24	Pensão especial (ato institucional)	Sim
26	Pensão especial (Lei 593/48) (EPU)	Sim
27	Pensão por morte de serv. Público fed. com dupla aposentadoria	Sim
28	Pensão por morte do Regime Geral (Decreto 20465/31)	Sim
29	Pensão por morte de ex-combatente marítimo (Lei 1756/52)	Sim
32	Aposentadoria por invalidez previdenciária (LOPS)	Sim
33	Aposentadoria por invalidez de aeronauta	Sim
34	Após. por invalidez de ex-combatente marítimo (Lei 1.756/52)	Sim
37	Aposentadoria de extranumerário da União (EPU)	Sim
38	Aposentadoria da extinta CAPIN (EPU)	Sim
41	Aposentadoria por idade (LOPS)	Sim
42	Aposentadoria por tempo de contribuição previdenciária (LOPS)	Sim
43	Aposentadoria por tempo de contribuição de ex-combatente	Sim
44	Aposentadoria por tempo de contribuição de aeronauta	Sim
45	Aposentadoria por tempo de contribuição de jornalista profissional	Sim
46	Aposentadoria por tempo de contribuição especial	Sim
49	Aposentadoria por tempo de contribuição ordinária	Sim
51	Aposentadoria por invalidez (Extinto Plano Básico)	Sim
52	Aposentadoria por idade (Extinto plano Básico)	Sim
55	Pensão por morte (Extinto Plano Básico)	Sim
57	Após. por tempo de contribuição de prof. (Emenda Const. 18/81)	Sim
58	Aposentadoria excepcional do anistiado (Lei 6683/79) (EPU)	Sim
59	Pensão por morte excepcional do anistiado (Lei 6683/79) (EPU)	Sim
72	Após. por tempo de contrib. de ex-comb. marítimo (Lei 1756/52)	Sim
78	Após. Por idade de ex-combatente marítimo (Lei nº 1.756/52)	Sim
81	Aposentadoria por idade compulsória (Ex-SASSE)	Sim
82	Aposentadoria por tempo de contribuição (Ex-SASSE)	Sim

Prazo para Empréstimo no Convênio

□ Os aposentados e pensionistas poderão contrair empréstimos nos prazos de 12 à 60 meses para operações novas, refinanciamentos e compra de dívida. (Vide tabela vigente)

Cálculo de Margem

□□A margem consignável para operações de aposentados e pensionistas do INSS é de 30%, sendo que alguns clientes possuem descontos antigos de RMC (Cartão de Crédito) onde a margem do empréstimo reduz para 20% e 10% fica destinado ao cartão;

Cálculo:

- Pegar o valor da Mensalidade Reajustada; (MR)
- Deduzir os descontos compulsórios; (ex. IRRF, Pensão Alimentícia);
- Multiplicar por 30% ou 20%; (quando possuir RMC no detalhamento);
- Multiplicar por 99%; (margem segurança);
- Deduzir os descontos facultativos; (empréstimos e eventuais descontos);
- O resultado será a margem consignável.

Emissão de Detalhamento de Crédito (demonstrativo de pagamento)

O detalhamento de crédito trata-se do demonstrativo de pagamento dos aposentados e pensionistas e pode ser emitido no site da DATAPREV da seguinte forma.

- Acessar o site <http://www010.dataprev.gov.br/cws/contexto/hiscre/index.html>;
- Inserir o número do benefício, data de nascimento, nome completo, CPF do aposentado ou pensionista e consultar;

INSS - REFIN - COMPRA - MARGEM LIVRE

Refin + Margem = sim

Compra + Margem = sim

Refin + Margem + Compra = Não

ORIENTAÇÕES SOBRE ORDEM DE PAGAMENTO

- 207 - LIB OP ITAU: deve ser cadastrada como Banco 341 e agência 1248-0;
- 209 - LIB OP HSBC: deve ser cadastrada como Banco 399 e agência 0454-0;
- 208 - LIB OP SANTANDER: deve ser cadastrado como Banco 033 e agência 3689-0
- 241 - LIB OP BB: deve ser cadastrada como Banco 001 e definir a obrigatoriamente cadastrar a agência para saque.

- Para as operações de OP temos a seguinte política, quando:

- Itau e Santander liberado em ate 72hs
- BB e demais Bancos em ate 5 dias.

- Para reapresentar a OP:

- HSBC (o crédito fica disponível para saque após 04 dias)
- BB (o crédito fica disponível para saque após 03 dias)
- Itau (o crédito fica disponível para saque no dia seguinte)
- Santander (o crédito fica disponível para saque após 02 dias), não é necessário informar o código do banco.

SE POSSÍVEL DAR PREFERÊNCIA AO BANCO ITAU

Sobre o INSS

Quando o cliente receber por cartão magnético, ele pode optar por qualquer conta e ou OP.

Quando o cliente receber por indicativo no detalhamento em uma conta exclusiva, só pode ser utilizado esta conta (conforme cadastro da Previdência)

OBS: Quando ocorrer um caso de reprovação de proposta, com dados bancários inválidos, verificar junto a Previdência, pois pode ser que o aposentado e ou pensionista deixou de cumprir o censo anual obrigatório para atualizar os dados, e neste caso verificar com cliente a possibilidade de ligar ou ir ate a previdência para maiores informações.

REPROVAÇÃO AUTOMÁTICA * MARGEM LIVRE INSS**

Informo que todas as propostas digitadas de MARGEM LIVRE que voltarem da DATAPREV, com a recusa: **HW-MARGEM CONSIGN EXCEDIDA P/ O MUTUÁRIO DENTRO DO PRAZO DO CONTRATO**, serão reprovadas automaticamente pelo sistema, para que a promotora re-digite enquadrando dentro da real margem do cliente.

EXÉRCITO

□Até 74 anos 11 meses e 29 dias ao final do contrato, valor máximo liberado R\$ 250.000,00, valores superiores a este sob consulta.

□De 75 a 79 anos 11 meses e 29 dias ao final do contrato, valor máximo liberado R\$ 50.000,00.

Público Alvo

□Militares do Exército brasileiro, sendo obrigatoriamente "ATIVOS" de carreira (com mais de 10 anos de carreira), Inativos/Reformados (PREC 96) e Pensionistas (PREC 98 - acima de 27 anos).

Observar abaixo as categorias e indicativos permitidos, que podem ser identificados na parte superior direito do contracheque;

□Categoria 1, indicativo 1;

□Categoria 2, indicativo 1;

□Categoria 2, indicativo 2;

□Categoria 6, indicativo 1;

□Categoria 6, indicativo 2.

Prazo para empréstimo no convênio

□O militares poderão contrair empréstimos nos prazos de 36 a 58 meses para operações novas, compras e refinanciamento; (sujeito a alterações);

Cálculo de Margem

□Margem disponível no sistema SEF/CEPEX, utilizando margem de segurança de 90% para os ativos e 95% para Inativos e Pensionistas, respeitando o cálculo manual;

<https://ec.sef.eb.mil.br/>

Cálculo:

□Observar o salário fixo do militar;

□Deduzir as verbas variáveis;

□Deduzir os descontos compulsórios;

□Multiplicar por 30% nos casos de pensionistas e 70% nos casos de ativos e inativos, sendo que o salário líquido deve ser no mínimo 30% do Bruto;

□Deduzir os descontos facultativos;

□O resultado será a margem consignável;

Obs.: Este convênio não possui módulo de compra via portal.

AERONÁUTICA/MARINHA

□74 anos 11 meses e 29 dias ao final do contrato, valor máximo liberado R\$ 250.000,00.

□De 75 a 79 anos 11 meses e 29 dias ao final do contrato, valor liberado R\$ 25.000,00.

Público Alvo

□Militares Ativos, aposentados ou Pensionistas da Aeronáutica;

□Não poderão efetuar empréstimos, Contratados e Comissionados ou para os militares enquadrados na categoria "ESTAB = NÃO", mesmo com a apresentação de Ofício informando o prazo de seu engajamento.

Prazo para Empréstimo no Convênio

□O militares poderão contrair empréstimos nos prazos de 36 à 58 meses para operações novas e refinanciamento; (sujeito a alterações)

Cálculo de Margem

□Margem disponível no sistema de Consignações Aerconsig, utilizando uma margem de segurança de 95%, respeitando o cálculo manual;

ECONSIG <https://www.aerconsig.com.br/fab/login/login.jsp?t=20091216131441>

Cálculo:

□Observar o salário fixo do militar;

□Deduzir as verbas variáveis;

- Deduzir os descontos compulsórios;
- Multiplicar por 70% (30% nos casos de pensionistas);
- Deduzir os descontos facultativos;
- O resultado será a margem consignável;

Compra de Dívida

O convênio possui módulo de compra de dívida através do portal e para que os saldos sejam solicitados é necessário proceder da seguinte forma.

- Preencher a planilha “reserva de margem” disponibilizado pelo Daycoval;
- Enviar a planilha preenchida para reserva@bancodaycoval.com.br;
- Setor responsável intenciona a compra no portal e acompanhará o processo abaixo;
- Quatro dias úteis para informação do saldo;
- Após recebimento, quatro dias úteis para quitar ou desistir da operação;
- Após quitação, quatro dias úteis para efetuar a baixa da quitação;

Obs.: Solicitar planilha ao gerente/assistente comercial.

Obs.: Tanto refinanciamento, quanto compra de dívida o cliente necessita ter 15% de parcelas pagas.

MARINHA DO BRASIL

Público Alvo

- Militares Ativos, Inativos, Aposentados e Pensionistas;
- Não permitido, militares sem estabilidade comprovada e cabos com menos de 10 anos de serviço; (para confirmar estabilidade deve-se verificar a carteira funcional e deverá aparecer como “indeterminada” no campo: **Validade da AMM**, no contracheque deve conter no campo proventos **AD T SERVICO**);
- Não permitido operações para pensionistas com idade inferior a 25 anos;

Prazo para empréstimo no convênio

- O militares poderão contrair empréstimos nos prazos de 36 e 48 meses para operações novas, compras e refinanciamento; (sujeito a alterações);

Cálculo de Margem

- Margem disponível no sistema de Consignações EConsig, utilizando uma margem de segurança de 95%, respeitando o cálculo manual;

E-CONSIG <https://econsigmb.papem.mar.mil.br/mb/login/login.jsp?t=20090916165611>

Cálculo:

- Observar o salário fixo do militar;
- Deduzir as verbas variáveis, inclusive verbas com vencimentos como (AD, PROLABORE, GRAT LOC ESP);
- Deduzir os descontos compulsórios;
- Multiplicar por 30% nos casos de pensionistas e 70% nos casos de ativos e inativos, sendo que o salário líquido deve ser no mínimo 30% do Bruto;
- Deduzir os descontos facultativos;
- O resultado será a margem consignável;

Compra de Dívida

O convênio possui módulo de compra de dívida através do portal e para que os saldos sejam solicitados é necessário proceder da seguinte forma.

- Acessar o portal com o login e senha disponibilizados pelo Daycoval;
- Selecionar a opção “Renegociação de Terceiros” no campo “processos”;
- Informar a matrícula, CPF e senha do cliente;
- Selecionar a parcela a ser comprada;
- Lançar a informação referente à nova operação, prazo, parcela e valor do contrato;
- Confirmar a operação e acompanhar o processo abaixo;
- Cinco dias úteis para informação do saldo; (A validade do saldo deve ser de seis dias úteis);
- Após recebimento, três dias úteis para quitar ou desistir da operação;
- Após quitação, dois dias úteis para efetuar a baixa da quitação;

Obs.: Tanto refinanciamento, quanto compra de dívida o cliente necessita ter 18 parcelas pagas.

Obs.: As condições mencionadas acima, ficam sujeitas a alterações.

□□Até 74 anos 11 meses e 29 dias ao final do contrato, valor máximo liberado R\$ 250.000,00, valores superiores a este sob consulta.

□□De 75 a 79 anos 11 meses e 29 dias ao final do contrato, valor máximo liberado R\$ 50.000,00.

Público Alvo

□□Servidores Federais - Ministérios, Receita Federal, Universidades Federais... (órgãos que compõem o sistema SIAPE), nas condições estáveis, aposentados e pensionistas;

Prazo para empréstimo no convênio

□□Os servidores poderão contrair empréstimos nos prazos de 24 a 58 meses para operações novas, compras (57x) e refinanciamento; (sujeito a alterações);

Cálculo de Margem

□□Margem disponível no sistema de Consignações, utilizando uma margem de segurança de 1,00, respeitando o cálculo manual;

Cálculo:

- Observar o salário fixo do servidor;
- Deduzir as verbas variáveis;
- Deduzir os descontos compulsórios;
- Multiplicar por 30%;
- Deduzir os descontos facultativos;
- O resultado será a margem consignável;

Obs.: Este convênio não possui módulo de compra via portal.

Atenção!!!

Servidores civis federais (SIAPE) Elegíveis:

- Ativos
- Aposentados
- Pensão Vitalícia (mulher)
- Cedidos
- Celetistas cuja admissão tenha ocorrido até 31 de dezembro de 2001 (critério sujeito a alteração sem prévio aviso).

Fases da Proposta

- AND - DIGITALIZAÇÃO DE DOC - Digitalização de documentos pela promotora;
- AND - ANALISE CHECK-LIST - Análise de documentação;
- PND - PEND. DIG. PROMOTORA - Pendência de documentação;
- AND - RE-ANALISE CHECK-LIST - Reanalise de documentação;
- AND - CHECK-LIST AVERBAÇÃO - Análise da proposta (Novo e Refinanciamento);
- AND - ANALISE COMPRA - Análise da proposta (Compra);
- AND - PÓS-VENDA - Checagem de dados e valores com o cliente;
- AND - AGUARDANDO INSS - Aguardando retorno da DATAPREV (exclusivo INSS);
- INT - Proposta integrada no sistema e encaminhada para pagamento (exceto compra, nesta fase integrada quer dizer que a dívida foi paga);

Acompanhar liberação de troco ao cliente em operações de compra de dívida

Quando digitamos a proposta e quitamos a dívida referente à compra no campo "dados da liberação" o valor referente ao troco do cliente fica como LIB. CLIENTE AGENDADA e com data para 02/02/2079. Para visualizar esta tela basta entrar na esteira, clicar no número da operação e abrirá a planilha de proposta.

ENDEREÇO PARA ENVIO DE DOSSIES PENDENTES E OCORRENCIAS GRAVES

Para as promotoras de Campo Grande-MS, entregarem os dossiês na Agência Daycoval, para os demais enviar para:

Envio de Dossiês Pendências (todos o contrato):

BANCO DAYCOVAL S/A
AV. PAULISTA, 1.793- CERQUEIRA CÉSAR - SP
CEP: 01311-200
"CONTRATOS FORMALIZAÇÃO DAYCOVAL - A/C EXPEDIÇÃO - TÉRREO"

Envio de Pendências de Documentação (principalmente as GRAVES):

BANCO DAYCOVAL S/A
AV. PAULISTA, 1.793- CERQUEIRA CÉSAR - SP
CEP: 01311-200
"PENDÊNCIAS-FORMALIZAÇÃO DAYCOVAL - A/C EXPEDIÇÃO - TÉRREO"

PROCEDIMENTO ENVIO DE FÍSICOS

Solicito ATENÇÃO de todos para o NOVO procedimento que será adotado pelo DAYCOVAL:

VALIDO PARA CONTRATOS PENDENTES COM MAIS DE 30 DIAS A CONTAR DESTA COMUNICADO.

- *Contratos físicos com atraso de entrega superior a 20 dias da data de integração, terão automaticamente sua comissão estornada, sem aviso prévio.*
- *E contratos físicos pendentes de entrega que ficarem inadimplentes, terão automaticamente sua comissão e valor do contrato estornados, sem aviso prévio.*

Para receber sua relação de contratos pendentes de entrega, solicitar para seu Gerente/ Assistente e/ou diretamente no sistema ATP conforme manual disponível no função.

Reforçamos que a responsabilidade pela perfeita formalização do contrato é do correspondente, caso tenha alguma dúvida, favor entrar em contato.

Para auxílio no envio, favor utilizar os processos abaixo:

- PROTOCOLO ELETRÔNICO: Imagon Form - Sistema de Formalização de Contratos.
- LOGÍSTICA REVERSA: Solicite seu código de sedex pelo email: eticket@daycoval.com.br

Segue procedimentos:

- Enviar e-mail para: eticket@daycoval.com.br com as informações solicitadas, conforme abaixo.
- E-mail será respondido com um código de postagem (com validade de até 6 dias), onde a promotora leva ao Correio para enviar ao Banco, sem custo algum.

DADOS DO REMETENTE

- * Nome Completo / Razão Social:
- * Endereço de origem:
- * Complemento:
- * Bairro:
- * CEP:
- * Cidade:
- * Estado:
- * Telefone para contato com DDD:
- * Pessoa para contato:
- * E-mail:

DADOS DO(S) OBJETO(S)

- * Quantidade de objetos a serem postados:
- Controle do Cliente:
- Descrição do conteúdo:

DECLARAÇÃO DE RESIDENCIA INSS

A declaração de Residência deve ser usada quando o aposentado ou pensionista não possuir comprovante de residência em seu nome. Encaminhar, comprovante e declaração.

Obs.: Solicitar ao gerente/assistente comercial.

SOLICITAÇÃO DE NOVOS USUÁRIOS NO FUNÇÃO (SISTEMA DE CADASTRO DE PROPOSTA)

Para solicitar novos usuários no sistema função é necessário preenchimento de uma planilha específica.

Obs.: Solicitar planilha ao gerente/assistente comercial.

SOLICITAÇÃO DE USUÁRIO - FORMALISTICA ATP (SISTEMA PARA CADASTRO DE PROTOCOLO)

Para solicitar novos usuários no sistema ATP (Formalística) é necessário preenchimento de uma planilha específica e Manual completo com orientações sobre cadastramento de contratos e pendências encontradas no função.

Obs.: Solicitar planilha ao gerente/assistente comercial.

SOLICITAR COMPROVANTE DE QUITAÇÃO

Informar:

- Nome do Cliente:
- Proposta:
- Nº do contrato:
- Valor da Dívida: R\$
- Banco quitado:
- Modalidade de pagamento: () Boletão ou () Carta - TED

Enviar e-mail para comprovantescobra@bancodaycoval.com.br, com ASSUNTO: "Comprovante de Quitação / Nome do cliente"

- Nota: O prazo de envio dos comprovantes poderá ocorrer em até 24 horas úteis.

LIBERAÇÃO DE OPERAÇÕES VIA TED

Segue abaixo os códigos de LIBERAÇÃO, que devem ser inseridos no momento da digitação da proposta:

- LIB 219 - LIB PAGAMENTOS DIVERSOS - Utilizados para quitações de "boca de caixa", onde o saldo é diário.
- LIB 211 - LIB BOLETO - Utilizado para quitações com código de barras/ linha digitável.
- LIB 212 - LIB CARTA DE QUITAÇÃO - Utilizado para quitações de carta (TED identificada), onde conste os dados bancários do Banco e informações do mesmo.
- LIB 302- LIB TEP (PUBLICO) - Utilizado para reembolso, onde o saldo já foi liquidado pela Promotora.
- LIB 202 - LIB TEP (INSS) - Utilizado para reembolso, onde o saldo já foi liquidado pela Promotora.
- LIB 242 - LIB PROMO DEP (INSS) - Utilizado para quitações específicas, com reembolso em D+1 após o envio do comprovante de quitação.
- LIB 222 - LIB FATURA CARTÃO (INSS) - Utilizado para operações de cartão.
- LIB 224 - LIB TED (PUBLICO) - Utilizado para liberação de TED para o cliente, após a liberação da margem.
- LIB 200 - LIB TED (INSS) - Utilizado para liberação de TED para o cliente, após a liberação da margem.
- LIB 200 - LIB TED (INSS/ PUBLICO) - Utilizado para liberação de TED para o cliente
- LIB 209 - LIB OP HSBC - Utilizado para liberação de OP para o cliente.
- LIB 207 - LIB OP ITAU - Utilizado para liberação de OP para o cliente.
- LIB 241 - LIB OP BB - Utilizado para liberação de OP para o cliente.
- LIB 208 - LIB OP SANTANDER REAL - Utilizado para liberação de OP para o cliente.
- LIB 201 - LIB OP BANCOB - Utilizado para liberação de OP para o cliente.

POLITICA DE IDADE E REGRA DE REFINANCIAMENTO

INSS

- Ø PL: refin com mais de 33% das parcelas pagas - comissão 100% sobre o líquido
- Ø PL2: refin com menos de 33% das parcelas pagas - comissão 50% sobre o líquido
- Ø PL3: refin SEM mínimo de parcelas pagas - comissão 100% sobre o líquido
- Ø PB: refin SEM mínimo de parcelas pagas - comissão 40% sobre o bruto

Política de Idade:	De 21 anos a 75 anos Incompletos	Considerar Idade para Término de Contrato	R\$ 250 MIL / Superior Somente Mediante a Aprovação Especial
<i>Observação: valores superiores ou idades superiores devem ser previamente aprovados pelo Daycoval</i>	De 75 anos a 80 anos Incompletos	Considerar Idade para Término de Contrato	R\$ 10 MIL / Superior Somente Mediante a Aprovação Especial

EXERCITO / SIAPE

- Ø PL: refin com mais de 33% das parcelas pagas - comissão 100% sobre o líquido
- Ø PL2: refin com menos de 33% das parcelas pagas - comissão 50% sobre o líquido
- Ø PL3: refin SEM mínimo de parcelas pagas - comissão 100% sobre o líquido

Política de Idade:	De 21 anos a 75 anos Incompletos	Considerar Idade para Término de Contrato	R\$ 250 MIL / Superior Somente Mediante a Aprovação Especial
<i>Observação: valores superiores ou idades superiores devem ser previamente aprovados pelo Daycoval</i>	De 75 anos a 80 anos Incompletos	Considerar Idade para Término de Contrato	R\$ 50 MIL / Superior Somente Mediante a Aprovação Especial

MARINHA / AERONAUTICA

- Ø PL: refin com mais de 33% das parcelas pagas - comissão 100% sobre o líquido
- Ø PL2: refin com menos de 33% das parcelas pagas - comissão 50% sobre o líquido

Política de Idade:	De 21 anos a 75 anos Incompletos	Considerar Idade para Término de Contrato	R\$ 250 MIL / Superior Somente Mediante a Aprovação Especial
<i>Observação: valores superiores ou idades superiores devem ser previamente aprovados pelo Daycoval</i>	De 75 anos a 80 anos Incompletos	Considerar Idade para Término de Contrato	R\$ 25 MIL / Superior Somente Mediante a Aprovação Especial

GOVERNO MT

- Ø Tabelas: 1, 2 e 3 - 100% PL + B.
- Ø SB1 e SB2 - 100% PL S/B
- RETENÇÃO: Retenção: 100% PL (2,5%)

Política de Idade:	De 21 anos a 75 anos Incompletos	Considerar Idade para Término de Contrato	R\$ 250 MIL / Superior Somente Mediante a Aprovação Especial
<i>Observação: valores superiores ou idades superiores devem ser previamente aprovados pelo Daycoval</i>	De 75 anos a 80 anos Incompletos	Considerar Idade para Término de Contrato	R\$ 50 MIL / Superior Somente Mediante a Aprovação Especial